



# ASSINATURA ELETRÔNICA

Uma facilidade para os  
**ESTUDANTES e IES**

FUNDACRED 

# Por que mudamos o processo?

- Redução da burocracia
  - Elimina o processo físico e manual de coleta de assinaturas e firmas.
  - Não será mais necessário enviar contratos pelo correio.
- Agilidade na jornada contábil, uma vez que os contratos só entram na contabilidade a partir da efetivação.
- Maior clareza na situação das contratações.
- Processo mais simples
  - Para as IES, estudantes e fiadores.





**Para assinar o contrato de forma 100%  
eletrônica, os estudantes precisam fazer a  
ATUALIZAÇÃO CADASTRAL**

# Por que é necessária a atualização?

- Segurança dos dados;
- Confirmação de alterações;
- Praticidade na assinatura de contratos futuros.



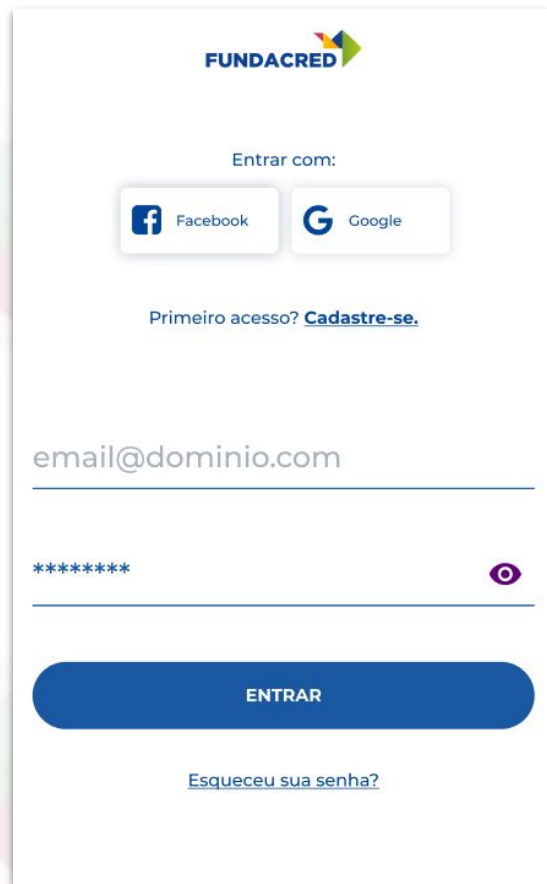


# Como é realizada a atualização?

Entenda a jornada do estudante!

# Passo 01:

Primeiramente, o aluno deve ingressar na [área do estudante](#) e clicar em **ENTRAR**.



The image shows a login interface for FUNDACRED. At the top right is the FUNDACRED logo. Below it, the text "Entrar com:" is followed by two buttons: "Facebook" with the Facebook icon and "Google" with the Google icon. Underneath these buttons, the text "Primeiro acesso? [Cadastre-se.](#)" is displayed. The main login area contains an email input field with the placeholder "email@dominio.com", a password input field with "\*\*\*\*\*" and a toggle eye icon, and a large blue "ENTRAR" button. At the bottom, there is a link for "Esqueceu sua senha?".

O estudante pode conferir algumas instruções antes de **INICIAR**.

## Instruções Atualização Cadastral

- Semestralmente precisaremos confirmar se os seus dados e de seu(s) fiador(es) estão atualizados;
- Os dados que vamos pedir atualização para você e o fiador são: nome, telefone, e-mail, estado civil e endereço;
- Se o dado não tiver atualização, só precisamos que confirme-o;
- Se precisar alterar algo, é só editar as informações;
- Se você ou seu(s) fiador(es) alterarem endereço ou estado civil, você precisará enviar novos documentos de comprovação;
- Precisamos dessas informações atualizadas semestralmente para mantermos seu contrato ativo corretamente, assim como nossas comunicações durante e após a conclusão do seu curso.



INICIAR

# Passo 02:

No menu INÍCIO, na janela Atualização Cadastral, clicar no botão **INICIAR**.





# Passo 03:

Confirmar o telefone e informar o código recebido por SMS ou Whatsapp. Inclua a marcação de aceite nos comunicados de SMS e Whatsapp.

FUNDACRED

### Dados do Estudante

Dados pessoais

Telefone

(31) 1234-5678

O telefone precisa ter no mínimo 10 dígitos.

Aceito ser comunicado por SMS e Whatsapp

E-mail

email@dominio.com

← AVANÇAR

FUNDACRED


### Dados do Estudante

Dados pessoais

Como você deseja que a comunicação seja realizada?

SMS

Whatsapp



← AVANÇAR

FUNDACRED

### Dados do Estudante

Dados pessoais

Legal! Agora precisamos que você insira o código de 6 dígitos que lhe enviamos por **WHATSAPP**.

XXXXXX

Ainda não recebeu? [Reenviar código](#)



← AVANÇAR

# Passo 04:

Preencher os dados, e anexar os arquivos solicitados.

FUNDACRED

### Dados do Estudante

Dados pessoais

CEP  
33400-000 [Não sei meu CEP](#)

Endereço  
NOSSA SENHORA DAS GRACAS

Número Complemento  
108 CAS

Bairro  
SANTOS DUMONT

Cidade Estado  
LAGOA SANTA MG

← AVANÇAR

FUNDACRED

### Dados do Estudante

Solteiro

Casado

Divorciado

Separado

Viúvo

← AVANÇAR

FUNDACRED

### Dados do Estudante

Agora, precisamos dos documentos do(a) cônjuge e da certidão de casamento. Atenção, pois são aceitos apenas os formatos PDF, JPG, GIF e PNG.

RG/CNH ANEXAR

Certidão de Casamento ANEXAR

← AVANÇAR

# Passo 05:

Preencher os dados do fiador ou fiadores

FUNDACRED

### Dados do Fiador

Dados pessoais

Telefone

(11) 97117-9988

Aceito ser comunicado por SMS e Whatsapp

E-mail

pedro@hotmail.com

← AVANÇAR

FUNDACRED

### Dados do Fiador

Dados pessoais

Como você deseja que a comunicação seja realizada?

SMS

Whatsapp



← AVANÇAR

FUNDACRED

### Dados do Fiador

Endereço

CEP

33200-000 [Não sei meu CEP](#)

Endereço

VINTE E SEIS

Número

531

Complemento

Apto, Casa, etc...

Bairro

GAVEA II

Cidade

VESPASIANO

Estado

MG

← AVANÇAR

FUNDACRED

### Dados do Fiador

Estado Civil

Solteiro

Casado

Divorciado

Separado

Viúvo

← AVANÇAR

# Passo 06:

No menu **INÍCIO**, é possível acompanhar o status da atualização cadastral. Aqui o estudante poderá acompanhar se ela está em análise, se foi reprovada ou aprovada.



# IMPORTANTE:

Mesmo após a **ATUALIZAÇÃO CADASTRAL** concluída, só será possível iniciar o processo de renovação quando o contrato estiver disponibilizado.

O botão **INICIAR** ficará em **AZUL**.

## Renovação

Após finalizar a atualização cadastral, você poderá realizar a renovação do crédito. **Se o seu contrato ainda não estiver disponível, aguarde.**

Iniciar

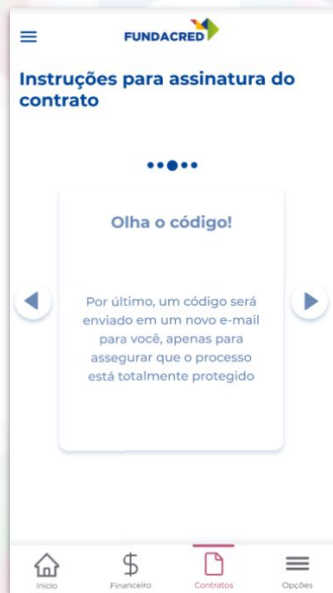
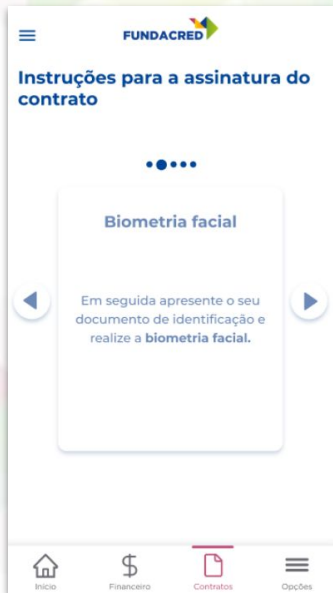
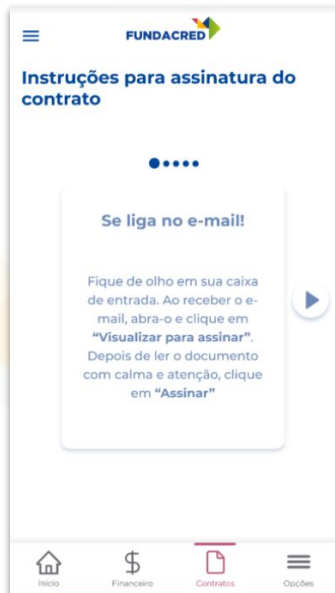


# Como é realizada a assinatura do contrato

Entenda a jornada do estudante!

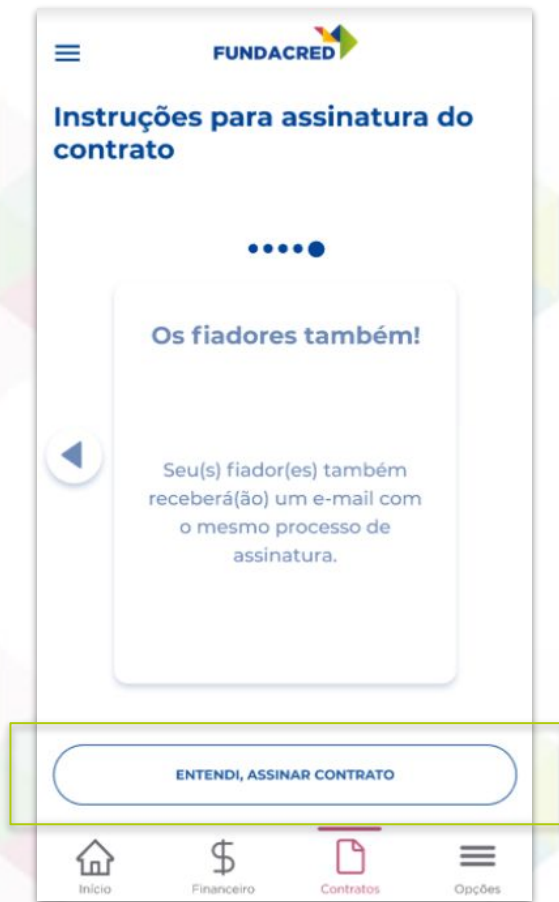
# Passo 01:

Ao **INICIAR** o processo de renovação, conferir as instruções de assinatura



# Passo 02:

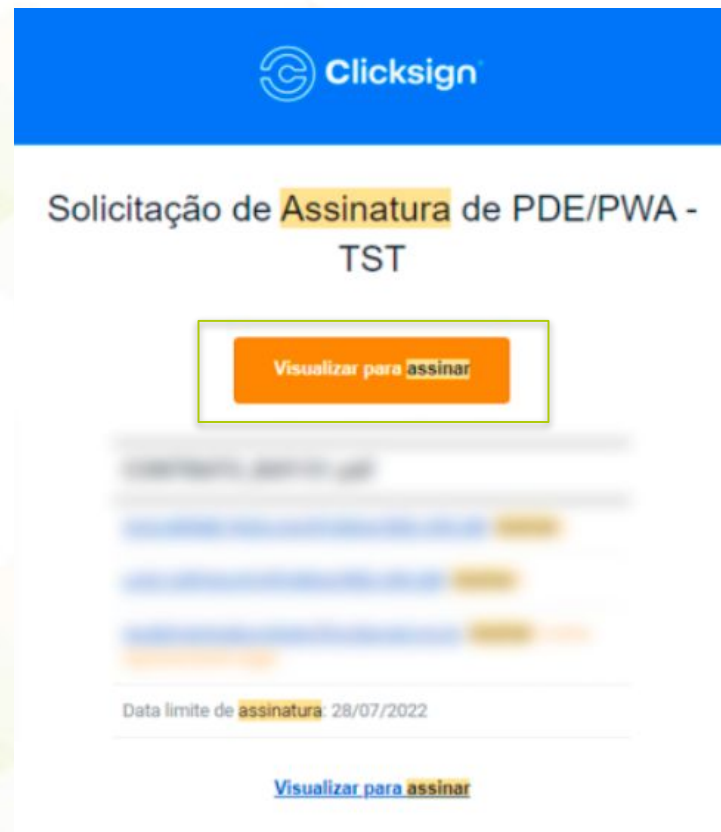
No final das instruções clicar em  
**ENTENDI, ASSINAR CONTRATO**





# Passo 03:

Acessar o e-mail enviado pela a **Clicksign** e clicar em **Visualizar para assinar**



# Passo 04:

Seguir atentamente as instruções para o **preenchimento dos dados** e **biometria facial**.

## Vamos assinar!

Siga as etapas abaixo para finalizar a assinatura.


- ☰ Seus dados.
- 📄 Biometria facial
- \* Token de autenticação.

[Avançar →](#)

🔒 Ambiente seguro Clicksign

Clicksign

Etapa 2 de 3



### Biometria facial

Vamos tirar uma foto sua e do seu documento oficial para confirmar que você é você

• • •

[Avançar →](#)

[Saiba mais](#)

🔒 Ambiente seguro Clicksign

# Atenção:

Na etapa de biometria facial, é importante buscar um local iluminado, não usar óculos ou acessórios. Também evitar documentos plastificados.

Atenção: a foto será anexada no contrato.



## Dicas importantes!

- 💡 Busque um lugar iluminado
- 👤 Não use óculos e acessórios
- 📄 Evite documentos plastificados




Avançar →

Saiba mais

🔒 Ambiente seguro Clicksign

# Passo 05:

Após e biometria, será enviado um código para o e-mail que deve ser inserido aqui.



**Enviamos um token para o e-mail:**


[\[Link para reenviar token via email\]](#)

Insira o token para finalizar

**Finalizar →**

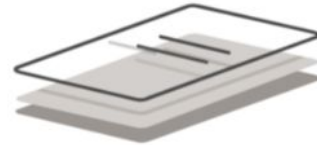
Não recebeu o token? [Reenviar token via email](#)

Ao clicar em finalizar, você concorda com os [Termos de uso](#) e [Política de Privacidade - LGPD](#) da Clicksign.

 Ambiente seguro Clicksign


# Assinatura realizada:

Após realizar a assinatura, um e-mail de confirmação com o documento assinado será recebido.



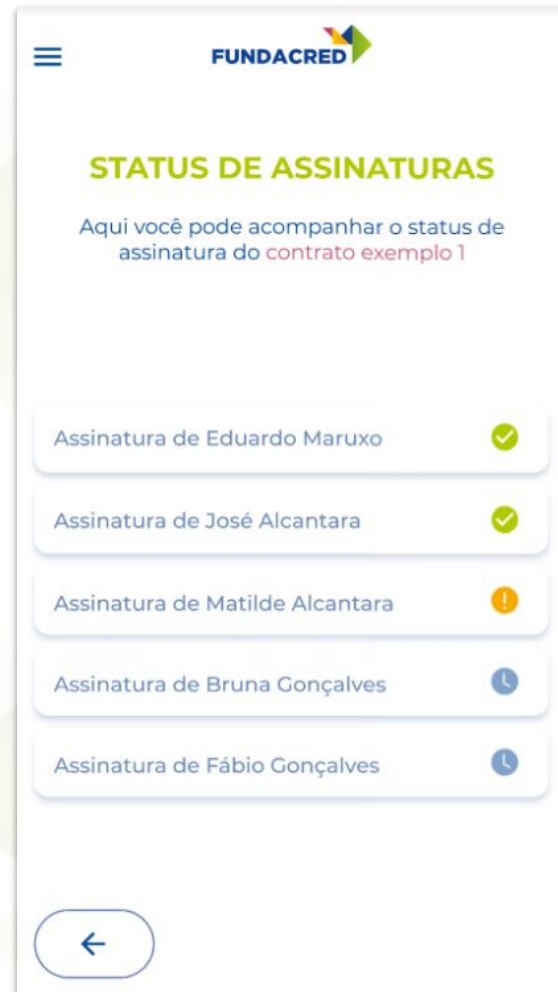
## Assinatura feita com sucesso!

Quando todos assinarem, você receberá um e-mail com o documento assinado.

 Ambiente seguro Clicksign

# Status das assinaturas:

O status das demais assinaturas do contrato poderá ser acompanhada pelo portal do estudante.



# Passo 07:

Após todas assinaturas realizadas, está tudo **PRONTO**. Agora é só aguardar a **análise e a efetivação** do contrato.



Soube de algum **estudante** com **dúvidas** no **processo**? Você pode compartilhar as **instruções** a seguir:

[Passo a passo da atualização para estudantes](#)



# Divulgação da atualização cadastral

Sugestões de materiais para as suas redes sociais, site e e-mail.  
Você pode baixar as peças e ver as sugestões de textos [aqui!](#)



# MATERIAIS



## Usos possíveis:

- Envio diretamente para alunos via WhatsApp
- Post em redes sociais
- E-mails

**Alguma  
pergunta?**

**Entre em contato  
conosco!**

**Central de Soluções da Instituição de Ensino**

**[csi@fundacred.org.br](mailto:csi@fundacred.org.br)**

**4007.2302**